

ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового  
коллектива МБОУ ДО СДЮСШОР  
«Сибирские медведи»  
« 01 » 09 2015 г.  
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ДО СДЮСШОР  
«Сибирские медведи»  
Г.Э. Ташбабаева  
2015



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования Специализированная детско-  
юношеская спортивная школа олимпийского резерва «Сибирские  
медведи»**

**1. Общие положения.**

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Уставом МБОУ ДО СДЮСШОР «Сибирские медведи» (далее – Образовательной организации).
- 1.2. Общее собрание коллектива – один из органов самоуправления Образовательной организации.
- 1.3. Общее собрание коллектива создается в целях выполнения принципа самоуправления Образовательной организации, расширения коллегиальных и демократических форм управления.
- 1.4. Основной задачей Общего собрания коллектива является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Образовательной организации в целом, работников Образовательной организации.
- 1.5. Общее собрание коллектива возглавляет председатель, избираемый собранием.
- 1.6. Решения общего собрания коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми работниками.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием коллектива и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. Компетенция.**

- 2.1. К исключительной компетенции общего собрания коллектива

Образовательной организации относится:

- - утверждение основных направлений деятельности Образовательной организации;
- - принятие Устава, изменений и дополнений к нему;
- - принятие локальных актов, регламентирующих общую образовательную деятельность;
- - создание постоянных или временных комиссий по различным направлениям работы, определение их полномочий;
- - принятие Коллективного договора;
- - заслушивание отчета директора о выполнении Коллективного договора;
- - рассмотрение кандидатур работников Образовательной организации к награждению.

2.2. Общее собрание коллектива может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Образовательной организации или передавать данные полномочия другим органам самоуправления Образовательной организации.

### **3. Состав и порядок работы.**

3.1. В состав общего собрания коллектива Образовательной организации входят все работники Образовательной организации.

3.2. С правом совещательного голоса в состав собрания могут входить представители других органов самоуправления Образовательной организации.

3.3. Для ведения общего собрания коллектива Образовательной организации из его состава избирается председатель и секретарь.

3.4. Председатель общего собрания коллектива:

- организует деятельность общего собрания коллектива;
- информирует участников о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания коллектива (совместно с администрацией Образовательной организации);
- определяет повестку дня (совместно с администрацией Образовательной организации);
- контролирует выполнение решений общего собрания коллектива.

3.5. Общее собрание коллектива собирается не реже 2 раз в год.

3.6. Внеочередной созыв собрания может произойти по требованию директора Образовательной организации или по заявлению 1/3 членов собрания, поданному в письменном виде.

3.7. Общее собрание коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива (основных работников).

3.8. Решения общего собрания коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9. Решение общего собрания коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всех членов коллектива.

3.10. Каждый участник общего собрания коллектива имеет право:

- Потребовать обсуждения общим собранием коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Образовательной организации, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания коллектива;
- При несогласии с решением общего собрания коллектива высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **4. Ответственность общего собрания коллектива.**

4.1. Общее собрание коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ней задач и функций;

#### **5. Соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам. Делопроизводство общего собрания коллектива.**

5.1. Заседания общего собрания коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

5.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

5.5. Все решения собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.